



MEMORIA 2017



Parroquia Sta. María del Pozo
Centro de día - Proyecto Primera Prevención

CENTRO DE DÍA “PROYECTO PRIMERA PREVENCIÓN”

PARROQUIA SANTA MARÍA DEL POZO Y
SANTA MARTA

C/ Montánchez, 13; 28053 Madrid

TFNO: 91.786.11.89

e-mail: stamariapozo@gmail.com



INDICE

1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓNpág 3

Tabla 1.1.- Datos de la Entidad.

Tabla 1.2.- Datos del Centro.

2.- RÉGIMEN DE FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROSpág 3 a 6

2.1.- Horario.

2.2.- Calendario de actividades semanales/mensuales.

3.- PERFIL DE LOS MEMORES y FAMILIAS ATENDIDASpág 8 a 11

Tabla 3.1. - Menores y familias atendidas.

Tabla 3.2. - Datos de la población atendida.

Tabla 3.3. - Convivencia familiar.

Tabla 3.4. - Vías de acceso de los beneficiarios al programa.

Tabla 3.5. - Situación escolar.

Tabla 3.6. - Motivos de las bajas.

Tabla 3.7 - Derivaciones a otros recursos .

Tabla 3.8. - Situación en la que queda el menor tras la baja.

Tabla 3.9. - Tiempo de permanencia en el Centro de los Menores que continúan de Alta.

Tabla 3.10.- Tiempo de permanencia en el Centro de los Menores que han causado Baja.

4.- ACTIVIDADES DEL CENTROpág 12 a 19

4.1 – Actividades de apoyo escolar.

4.2 - Actividades de Ocio y Tiempo Libre.

4.3 - Actividades de apoyo familiar.

4.4 - Actividades de educación en valores y de desarrollo personal y social.

4.5 - Actividades de fomento de hábitos saludables.

4.6 - Actividades de comunitarias.

5.- PERSONALpág 20

Personal

6.- METODOLOGÍApág 21

7.- COORDINACIÓN.....pág. 21 a 24

7.1 –Coordinación Interna.

7.2 – Tabla Coordinación Externa.

8.- RECURSOS MATERIALES EMPLEADOSpág. 25

8.1 Inmueble

8.2 Equipamiento



9.- VALORACIÓN DEL PROGRAMA.....pág. 26 a 28

- 9.1 Valoración cualitativa de la ejecución de las actividades y del cumplimiento de objetivos.
- 9.2 Valoración global del desarrollo del Programa.
- 9.3 Indicar si las conclusiones de la evaluación han originado modificaciones en el Programa.
- 9.4 Grado de satisfacción de los Menores y Familias atendidas.

10.- BALANCE ANUAL DE GASTOS E INGRESOS.pág. 29 a 30

- Tabla 10.1 – Gastos anuales.
- Tabla 10.2 – Ingresos anuales.

PROGRAMA CAIXA PROINFANCIA

FOTOS



AÑO 2017

1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN

	ENTIDAD	CENTRO
Denominación completa	Parroquia Santa María del Pozo y Santa Marta	Proyecto Primera Prevención
Presidente/Coordinador	José Manuel Lozano Zazo	M ^a Aurora Ventureira Gómez
Dirección	C/ Montanchez,13	C/ Montanchez,13
Municipio	Madrid	Madrid
Distrito	Puente de Vallecas	Puente de Vallecas
Barrio	Entrevías	Entrevías
Ámbito de actuación	Infancia , adolescencia y familia	Infancia , adolescencia y familia
Teléfono móvil	616218861	616218861
Fax		
E-mail	stamariapozo@gmail.com	stamariapozo@gmail.com
Año de constitución/apertura del centro	1971	1991 Centro de Día 16/03/2015 Servicio de prevención

2.- REGIMEN DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

• 2.1.- Horario

- Días de la semana que está abierto el centro, especificando el horario.

Mañana: de lunes a viernes de 10:00 a 14:00h (gestión del proyecto)

Tardes: de lunes a viernes de 16:00 a 20:00h (actividad de los grupos)

Sábados: 3er. sábado de mes de 10:00 a 14:00h, (ocio y tiempo libre)

- Períodos vacacionales.

Periodos de vacaciones de Navidad y Semana Santa y verano (agosto), coincidiendo con las vacaciones escolares

- Cómputo anual de días que permanece abierto el Centro.

De enero a diciembre, descontado vacaciones y festivos, **201 días**

- 2.2.- Calendario de actividades semanales/mensuales**

Calendario mensual de actividades							
Semanas	Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Fines de Semana
1ª	10:00 –12:00	Gestión	ETMF/ gestión	Reun. Centros escolares	Injucam	Reun. Centros escolares	
	12:00- 14:00	Gestión	ETMF/ gestión	Reun. Centros escolares	Gestión	Gestión	
1º	16:00-16:45	Reunión de equipo/ casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/8casos	
	16:45-17:00	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	
	17:00- 19:00	Entrevistas con familias		Entrevistas con familias		Madres: manualidades	
	17:00- 17.15	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	
	17:15-18:30	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	
	18:30-19:30	ludoteca	Manualidades	Actividades comunitarias	Desarrollo personal y valores	Actividades comunitarias	
	19:30- 20:00	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	
	20:00- 22:00	Reunión equipo coordinador					
2ª	10:00 –12:00	Comisión familias	ETMF/ gestión	Mesa mujer	Gestión	Gestión	
	12:00- 14:00	Gestión	ETMF/ gestión	Reun. Centros escolares	Gestión	Gestión	
2º	16:00-16:45	Reunión de equipo/ casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/8casos	
	16:45-17:00	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	
	17:00- 19:00			Entrevistas con familias		Madres: taller de familias	
	17:00- 17.15	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	
	17:15-18:30	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	
	18:30-19:30	ludoteca	Manualidades	Actividades comunitarias	Desarrollo personal y valores	Actividades comunitarias	
	19:30- 20:00	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	
3ª	10:00 –12:00	Gestión	ETMF/ gestión	Gestión	Reun.entidades (trimestral)	Comisión gestión	
	12:00- 14:00	Gestión	ETMF/ gestión	Gestión	Mesa de empleo		



3º	16:00-16:45	Reunión de equipo/ casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/8casos	10:00 a 14:00h Salidas y actividades de ocio y tiempo libre
	16:45-17:00	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	
	17:00- 19:00	Entrevistas con familias		Entrevistas con familias		Madres: manualidades	
	17:00- 17:15	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	
	17:15-18:30	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	
	18:30-19:30	ludoteca	Manualidades	Actividades comunitarias	Desarrollo personal y valores	Actividades comunitarias	
	19:30- 20:00	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	
4ª	10:00 –12:00	Reun.entreen cuentro	ETMF/ gestión	Reun. Centros escolares	Gestión	Gestión	
	12:00- 14:00	Gestion	ETMF/ gestión	Reun. Centros escolares	Gestión	Gestión	
4º	16:00-16:45	Reunión de equipo/ casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/casos	Reunión de equipo	Reunión de equipo/8casos	
	16:45-17:00	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	Preparación con monitores	
	17:00- 19:00			Entrevistas con familias		Madres: taller de familias	
	17:00- 17:15	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	Acogida/merienda	
	17:15-18:30	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	Apoyo al estidio	
	18:30-19:30	ludoteca	Manualidades	Actividades comunitarias	Desarrollo personal y valores	Actividades comunitarias	
	19:30- 20:00	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	Evaluación del día	

Calendario mensual de actividades Junio (CAMPAMENTO)

Semanas	Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Fines de Semana
4ª – 5ª	Todo el día	Colonias	Colonias	Colonias	Colonias	Colonias	Colonias



2.2 CALENDARIO DE ACTIVIDADES SEMANALES POR GRUPO DE ATENCIÓN							
GRUPOS	HORAS	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Fines de Semana
Pequeños edad: 6 a 8 años	17:00-17:15 17:15-18:30 18:30-19:30	Acogida /merienda Apoyo al estudio Ludoteca	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Manualidades	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Actividades comunitarias	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Desarrollo personal y valores	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Actividades comunitarias	3er sábado: salidas, ocio y tiempo libre
Medianos Edad: 9 a 11 años	17:00-17:15 17:15-18:30 18:30-19:30	Acogida /merienda Apoyo al estudio Ludoteca	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Manualidades	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Actividades comunitarias	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Desarrollo personal y valores	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Actividades comunitarias	3er sábado: salidas, ocio y tiempo libre
Mayores Edad: 12 a 16 años	17:00-17:15 17:15-18:30 18:30-19:30	Acogida /merienda Apoyo al estudio Ludoteca	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Manualidades	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Actividades comunitarias	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Desarrollo personal y valores	Acogida/ Merienda Apoyo al estudio Actividades comunitarias	3er sábado: salidas, ocio y tiempo libre
<ul style="list-style-type: none"> • LOS TRES GRUPOS TIENEN LA MISMA PROGRAMACIÓN, ADAPTADA A SU EDAD 							
Grupo madres	17.00-19.00	1er y 3er lunes Entrevistas		Entrevistas		Taller de familias/ Manualidades	



3.- PERFIL DE LOS MENORES ATENDIDOS

Tabla: 3.1 USUARIOS ATENDIDOS DURANTE EL AÑO 2017	MENORES	FAMILIAS
CENTRO: Proyecto Primera Prevención	40	28
TOTAL	40	28

Tabla: 3.2 DATOS DE LA POBLACIÓN ATENDIDA AÑO 2017		NIÑOS	NIÑAS	TOTALES	%
EDAD	6 a 8 años	6	7	13	32,5
	9 a 11 años	11	3	14	35
	12 a 14 años	4	4	8	20
	15 a 17 años	3	2	5	12,5
TOTAL		24	16	40	100
NACIONALIDAD	ESPAÑOLES	17	12	29	72,5
	INMIGRANTES	7	4	11	27,5
TOTAL		24	16	40	100
INMIGRANTES	EUROPA COMUNITARIA		1	1	9,1
	ASIA		1	1	9,1
	ÁFRICA	3	2	5	45,44
	AMÉRICA CENTRAL	4		4	36,35
	AMÉRICA DEL SUR				
	OTROS: (ESPECIFICAR)				
TOTAL		7	4	11	100

Tabla: 3.3 CONVIVENCIA FAMILIAR	MENORES	%
CON AMBOS PADRES	19	47,5
MONOPARENTAL	18	45
FAMILIA RECONSTITUIDA	3	7,5
OTRO TIPO DE FAMILIA		
ACOGIMIENTO FAMILIAR EXTENSO		
ACOGIMIENTO FAMILIAR NO BIOLÓGICO		
CENTRO DE LA DGFM		
TOTAL	40	100



Tabla: 3.4 VIAS DE ACCESO DE LOS BENEFICIARIOS		
ORGANISMOS	MENORES	%
DIRECCIÓN GENERAL DE LA FAMILIA Y EL MENOR		
SERVICIOS SOCIALES	7	17,5
ETMF / CAF		
CAI		
ARRMI		
CENTROS EDUCATIVOS	7	17,5
EOEP		
COMISIÓN DE ABSENTISMO		
C.S. ATENCIÓN PRIMARIA		
SALUD MENTAL		
ENTIDAD GESTORA	12	30
ASOCIACIONES, ONGS		
OTROS (Cáritas))	14	35
TOTAL	■	■

Tabla: 3.5 SITUACIÓN FORMATIVA DE LOS MENORES		MENORES	%
MENORES DE 16 AÑOS	Escolarizados	40	100
	Primaria	27	
	ESO	13	
	Otros		
	Sin Escolarizar		
	MENORES DE 16 AÑOS TOTAL	40	100
MAYORES DE 16 AÑOS	E.S.O. Y Bachiller		
	Formación Profesional Básica		
	Otro tipo de formación reglada		
	Sin escolarizar y sin ocupación laboral		
	Trabajando		
	MAYORES DE 16 AÑOS TOTAL		



Tabla 3.6		MOTIVOS DE LAS BAJAS	MENORES	%	TOTAL	%
		CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS	0			
		CUMPLIMIENTO PARCIAL DE OBJETIVOS	0			
NO CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS		MAYORIA DE EDAD	0			
		TRASLADO DE DOMICILIO	0			
		ABANDONO VOLUNTARIO DEL PROGRAMA	0			
		EXPULSIÓN DEL PROGRAMA. Faltas de asistencias no justificadas	0			
		EXPULSIÓN DEL PROGRAMA. Incumplimiento de las normas del centro	0			
		Otros: (Especificar cuál)	0			
		TOTAL	0	0	0	0

Tabla: 3.7 SITUACIÓN DEL MENOR AL SALIR DEL CENTRO		
RECURSOS	MENORES	%
Programas de garantía social	0	
Otros programas de formación para el empleo: especificar	0	
Inserción mercado laboral	0	
Inserción en el sistema escolar reglado	0	
Programa I+I	0	
Otros (especificar)	0	
TOTAL	0	0

Tabla 3.8 SITUACION EN LA QUE QUEDA EL MENOR TRAS LA BAJA	MENORES	%
Programas de garantía social	0	
Otros programas de formación para el empleo: especificar	0	
Inserción mercado laboral	0	
Inserción en el sistema escolar reglado	0	
Programa I+I	0	
Otros (especificar)	0	
TOTAL	0	0



Tabla 3.9 MENORES DE ALTA ACTUALMENTE					
TIEMPO DE PERMANENCIA	EDAD DE ALTA EN EL CENTRO				TOTAL
	6-8	9-11	12-14	15-17	
< de 6 meses					
6-11 meses	2				
12-17 meses	2				
18-23 meses	1				
24-29 meses	2	2			
30-35 meses		6	8	3	
36-41 meses				2	
42-47 meses					
48-53 meses					
54-59 meses					
> de 60 meses					
TOTAL	13	14	8	5	40

Tabla 3.10 MENORES DADOS DE BAJA DURANTE EL AÑO : 0					
TIEMPO DE PERMANENCIA	EDAD DE ALTA EN EL CENTRO				TOTAL
	6-8	9-11	12-14	15-17	
< de 6 meses	0				
6-11 meses	0				
12-17 meses	0				
18-23 meses	0				
24-29 meses	0				
30-35 meses	0				
36-41 meses	0				
42-47 meses	0				
48-53 meses	0				
54-59 meses	0				
> de 60 meses	0				
TOTAL	0				

4.- ACTIVIDADES DE LOS CENTROS

Se ha dedicado al proyecto de menores las tardes de lunes a Viernes, de 17.00 a 19.30 y la mañana de los terceros sábados de mes

Las tardes se han dividido en tres partes:

- Una primera parte de acogida y merienda
- Una segunda dedicada a apoyo al estudio
- Otra parte dedicada a actividades que varían según el día de la semana.

a) Acogida - merienda

Acogida

Esta primera parte de la tarde, permite a los monitores entablar relaciones informales (fuera del tiempo de Actividades Si esto se consigue, esta acogida se convierte en un momento muy importante para el niño, pues le permite compartir su tiempo con adultos que, para él, empiezan a ser significativos.

Merienda

Seguimos fomentando la adquisición de hábitos de higiene y alimentación adecuados y a perseguir el establecimiento de relaciones positivas entre monitoras /es y chicas/os.

Para ello los menores se lavan las manos y los dientes y meriendan lo que les ofrecemos acorde a una dieta saludable en la que la leche, los cereales, la fruta y los sándwich variados tienen un papel fundamental. Para potenciar su responsabilidad y trabajar la coeducación y la autonomía, cada día hay un encargado de mesa, que tiene como función ayudar a los monitores a repartir la merienda y cuidar que todo quede limpio y recogido.

b) Actividades de apoyo escolar

La segunda parte de la tarde (17:15 a 18:30) se hace apoyo escolar, ya que l@s niñ@s tienen un nivel escolar en general bajo. Este espacio tiene como objetivo actuar sobre las necesidades educativas individuales, sea cual sea el nivel y las capacidades concretas.

Este apoyo se hace en coordinación con los colegios de los niños a través de sus tutores, los profesores de apoyo, los orientadores, los trabajadores sociales... A lo largo del curso y especialmente en las evaluaciones de fin de trimestre se hacen reuniones de seguimiento con ellos.

17:15 – 18:30 apoyo al estudio = 1h 15´/día

Las 1h 15´diarios, se reparten de la siguiente manera:

Aula abierta (apoyo y tareas diarias): 17:15 a 18:30, 40 menores.

Todos los menores están en aula abierta

Dependiendo de las dificultades a las que se enfrentan, además se les apoya con

- Estudios asistidos (17:15- 17,45) a 9 menores
- Estudios individualizados (17:45-18:30) a 6 menores

4.2

Actividades de Ocio y Tiempo Libre

La tercera parte de la tarde (de 18:30 a 19.30) se dedica a actividades, con las cuales se pretende que los niños disfruten de su tiempo libre que, en definitiva, es uno de los espacios más importantes del desarrollo infantil. Que aprendan a relacionarse con el resto de niños, a convivir y a cooperar con ellos, y que desarrollen su creatividad y capacidad de expresión.

El horario de los menores de lunes a viernes de 18.30 a 19:30, se dedica al ocio y tiempo libre, según se explica en cuadro de actividades.

ACTIVIDAD	CALENDARIO (MESES)											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
<i>MENORES</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1. Acogida- Merienda	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Apoyo al estudio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Talleres de Ocio y Tiempo libre (Informática, psicomotricidad, manualidades, ludoteca, juegos cooperativos...)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Convivencias de fin de semana		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>							<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Campamento de verano							<input checked="" type="checkbox"/>					

✓ Convivencias, se realizan 3

- 11 -12 de febrero: 38 menores asisten a ella

- 7 - 8 de abril: 36 menores “
 - 10 - 11 de noviembre: 34 menores
- ✓ Campamento, de carácter anual
24 de junio al 1 de julio, en Galapagar: asisten 36

CAMPAMENTO:

Lugar: Galapagar (albergue Ntra. Sra. de África)

Días: 24 de junio al 1 de julio

Asisten: 36 menores y 12 monitores/as.

TRIBUS INDIAS

PRESENTACIÓN DE LA AVENTURA

Creíamos que las historias de indios y vaqueros eran aquellas que nos cuentan las películas, las cuales sucedieron en un pasado ya muy lejano. Pero resulta que no es así, todos tenemos un pasado indio aunque aún no lo conozcamos y el Chamán de la zona nos ha reunido a todos ya que necesita nuestra ayuda.

Hace siglos las rivalidades entre los indios y vaqueros eran muy comunes, lo vaqueros pretendían apropiarse de los templos indios los cuales no solo tenían mucha riqueza económica sino también cultural. Nunca lo consiguieron y hace ya unos años estas luchas finalizaron.

Pensábamos que la paz sería para siempre pero hace unas semanas desapareció el objeto más preciado para los indios de nuestras tribus, el Tótem del Dios Dharma. El Chamán Shiba necesita que lo recuperemos ya que es el símbolo de nuestras tribus y contiene un gran poder.

Nuestra labor será recuperar nuestro preciado Tótem, conocer nuestros antepasados y conseguir formar unas tribus unidas y que trabajen en equipo.

ETAPAS DE LA AVENTURA

☐ DÍA 24: UNIÓN/DESUNIÓN

☐ DÍA 25: CONFIANZA/DESCONFIANZA

☐ DÍA 26: ESCUCHA/PASOTISMO

☐ DÍA 27: RESPETO/INTOLERANCIA



☒ DÍA 28: VALENTÍA/COBARDÍA

☒ DÍA 29: ESFUERZO/PEREZA

☒ DÍA 30: COMPARTIR/EGOISMO

☒ DÍA 01: META

OBJETIVOS DEL CAMPAMENTO

- ☒ Que sea un campamento inolvidable para los niños/as
- ☒ Fomentar la convivencia en grupo, con respeto, educación y responsabilidad.
- ☒ Que lleven una vida sana valorando y respetando el medio que les rodea.
- ☒ Que valoren la importancia de la cooperación y la resolución pacífica de conflictos.
- ☒ Que aprendan a compartir.
- ☒ Que se quieran y valoren a sí mismos y a los demás.
- ☒ Fomentar su autonomía.
- ☒ Que tengan una vivencia inolvidable.

HORARIO ACTIVIDAD

- 8:00 h Se levantan los monitores/as
- 8:30 h Se levantan los niños/as
- 9:00 h Desayuno
- 9:30 h Lavado de dientes y recoger comedor
- 10:00 h Hora de servicio
- 10:45 h Presentación del valor del día e historia
- 11:30 h Actividad de la mañana / juego
- 12:30 h Piscina
- 13:15 h Secado
- 13:30 h Comida
- 14:30 h Recogida mesa y fregado
- 15:00 h Taller o Tiempo libre dirigido
- 16:30 h Piscina
- 17:45- 18:15 h Merienda y secado



- 18:30 h Actividad de la tarde
- 20:00 h Duchas
- 21:00 h Cena
- 21:45 h Tiempo libre / recogida mesa y fregado
- 22:15 h Velada / Asamblea / juegos noche
- 23:30 h Pequeños a dormir
- 24:00 h Medianos y mayores a dormir
- 24:30 h Silencio. Reunión /evaluación de equipo.

NORMAS GENERALES DEL CAMPAMENTO PARA LOS/AS NIÑOS/AS

1. Somos amigos; nos llevamos bien.
2. No faltar el respeto a nadie (insultar, pegar, amenazar...)
3. Cuidamos el material y lo compartimos.
4. Respetamos el entorno.
5. No cogemos lo que no es nuestro.
6. Cuando tenemos un problema acudimos a un monitor/a y lo solucionamos. No nos pegamos.
7. Procuramos participar en todas las actividades.
8. No se entra en el cuarto de material.
9. No se puede tener móviles ni cámara de fotos.

NORMAS DE LA PISCINA

1. Echarse protector y ducharse antes y después.
2. Las chicas entran a la piscina con el pelo recogido.
3. Hay que entrar con manguitos en el agua (los más mayores no)
4. No se hacen aguadillas.
5. No se empuja ni se tira a nadie al agua.
6. No se corre por el borde.
7. Se sale del agua cuando lo digan los monitores/as.

NORMAS DE COMEDOR

1. Al comedor se entra vestido, no en bañador.
2. Durante los desayunos, comidas y cenas todos se quedaran sentados y solo podrán levantarse cuando los monitores den la señal o se lo permitan.
3. Nos comemos todo lo que nos ponen.

4. No jugamos con la comida.
5. No nos levantamos de la mesa hasta que todos terminemos de comer.

NORMAS DE LAS HABITACIONES

1. En las habitaciones solo se está para dormir.
2. Se sube a las habitaciones solo en los momentos permitidos por los monitores.
3. No se puede saltar en las camas.
4. No se puede mover las camas.
5. Se tienen las cosas ordenadas.

CONVIVENCIAS

- **Días:** 11 -12 de febrero

Lugar: colegio Sta. Rafaela María

Acuden: **38 menores** y 8 monitores

Quedamos el sábado 11, a las 10h, en el colegio.

Tras la llegada de todos los menores y la colocación de sus mochilas, nos fuimos a la piscina municipal de invierno que está enfrente del colegio, allí estuvimos haciendo distintos juegos hasta la hora de comer en la que volvimos al colegio

Tras la comida, se recogió la cocina y, por la tarde, se hicieron distintos talleres de manualidades; merienda y juegos deportivos. Cena, asamblea y a dormir

El domingo, tras el desayuno, se hizo un torneo deportivo, en el patio del colegio

A las 14:00h, los padres vinieron a recogerles y se terminó la convivencia

- **Días:** 7 - 8 de abril

Lugar: parroquia

Acuden: **36 menores** y 8 monitores

Tras la llegada a las 10h, cogimos el transporte público para irnos a los Jardines del Moro del Palacio Real

Se han preparado un itinerario con pistas para que conozcan de otra manera el lugar

Luego fuimos a los Jardines de Sabatini

Comida, juegos y vuelta a la parroquia. Llegamos a las 20h.

Tras asearnos y preparar la cena, cenamos. Asamblea y a dormir

El domingo, nos levantamos a las 9:00h, nos lavamos, desayunamos, recogimos y nos fuimos a las distintas

salas para realizar unos talleres de manualidades

A las 14:00h recogida de los padres y fin de la convivencia

- **Días:** 10 - 11 de noviembre

Lugar: casa de las Hijas de S. José (Hoyo de Manzanares)

Acuden: **34 menores** y 10 monitores

Salida: 10h en autocar hacia Hoyo de Manzanares

Llegada a la finca, dejamos las cosas en las habitaciones: reconocimiento del lugar, juegos

Comida, recoger y tiempo libre (1h)

Gymkana deportiva, duchas y cena

Velada

A las 11h30, todos a dormir. Reunión de equipo

Domingo, a las 9h, se levantan, desayuno

Taller de emociones y sentimientos

Tiempo libre (1 h)

Comida, se recoge todo y a las 16:00h, viene el autocar: a casa

- **Sábado (tercer sábado de mes): salidas y actividades de ocio y tiempo libre**

El tercer sábado de cada mes, lo empleamos en salidas especiales y que requieren un espacio de tiempo mayor para poder realizarlo: visitas a museos, piscina de invierno, patinaje, cine etc.

Si no hay salida programada, se quedan en la entidad con actividades de ocio

Los menores han tenido distintas salidas y fiestas, según cuadro adjunto, han ido a la piscina de invierno, donde han hecho juegos de agua y actividades.

A la pista de patinaje del polideportivo del Pozo, con un monitor que es profesor de patinaje sobre ruedas (rolleando)

Se han realizado entreencuentros(pozo- entrevías) con otras asociaciones en los que se han hecho talleres(infantil) o competiciones deportivas (juvenil)

En las fiestas de la parroquia, hemos tenido chocolatada, juegos, castillo hinchable, talleres, rifas, comida en común, actuaciones de los diferentes grupos de la parroquia, concierto del Grupo Clave de Sol

En Navidad hemos ido a la universidad Fco. De Vitoria (Navidarte), han jugado, obra de teatro, llegada de los Reyes Magos con regalos, comida

4.3 - Actividades de apoyo familiar

Se han realizado las entrevistas de acogida, seguimiento y asesoramiento familiar, asambleas trimestrales (con un espacio más formal dedicado a que las familias evalúen, a hacerles partícipes de los objetivos y actividades,



y otra informal para fomentar las relaciones positivas) y los talleres para familias. Todo ello es imprescindible para poder mantener un seguimiento de los menores y poder ofrecerles una intervención individualizada que tenga en cuenta los diferentes sistemas al que pertenece el niño/a, y que ayude a comprender su realidad y situación.

Se ha llevado a cabo un taller de manualidades los viernes de 17:00 a 19:00 horas.

Las madres están muy contentas con él

Los objetivos con las familias han sido:

Promover acciones de parentalidad positiva y apoyo a familias que faciliten la preservación, la convivencia y el desarrollo de los menores

- Ocio en familias:

Esta actividad, no periódica, se refiere a las salidas, exposiciones y convivencias a las que han asistido las familias. Estas han sido:

Convivencia de madres: 8 - 9 de abril:

Una vez terminadas las actividades del proyecto, las madres se quedaron de convivencia hasta el mediodía del sábado.

Empezamos con unos juegos, luego una cena compartida (cada una trae una especialidad) y, tras ella, una sesión de zumba (les gustó mucho)

Nos quedamos a dormir en el gimnasio, es un momento en el que las madres disfrutaban charlando y bromeando.

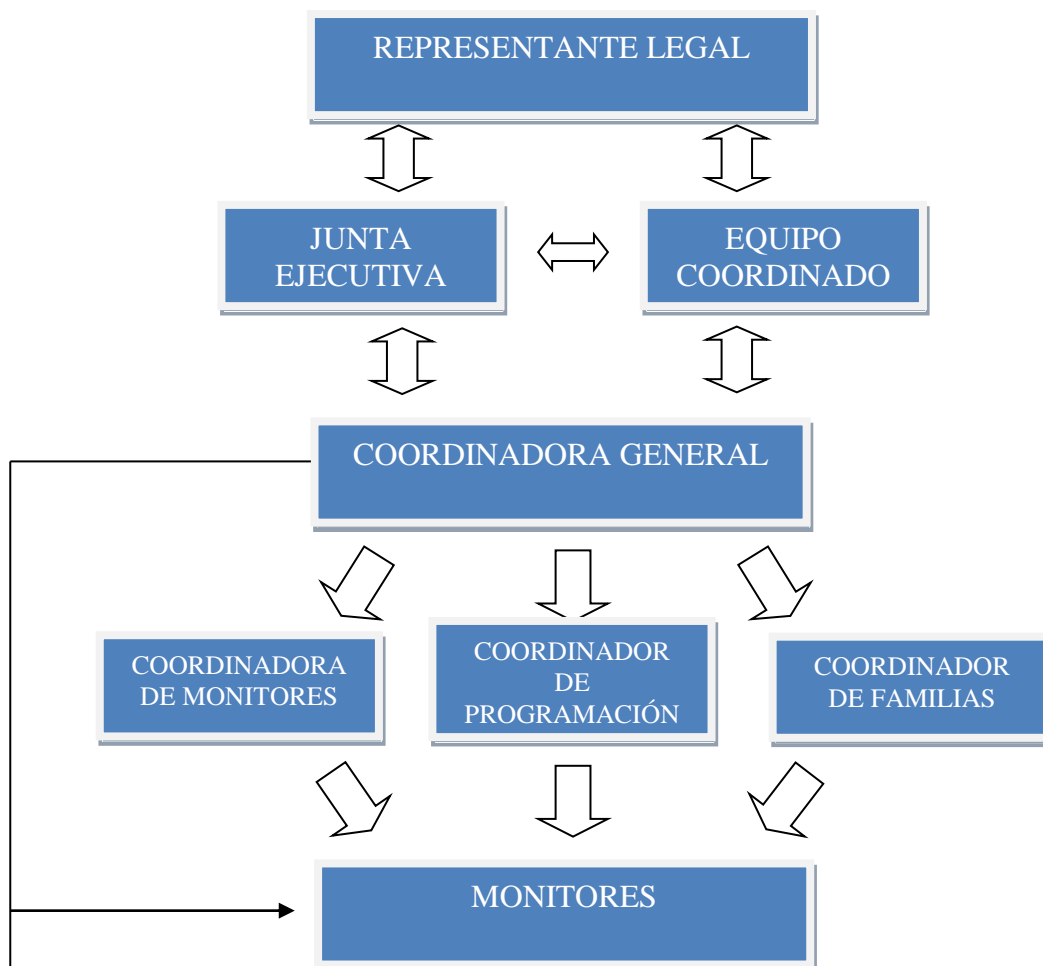
Al día siguiente, tras desayunar chocolate con churros, nos fuimos al parque del Retiro, allí se hizo una gymkana, explicando los distintos sitios del parque: el estanque grande, la rosaleta, el palacio de cristal, el jardín chino, la casita del pescador, la casa de vacas y la casa del contrabandista

Hacia las 16.00h, volvimos a la parroquia y se fueron a sus casas. Fue un fin de semana muy divertido

Salidas: el 25 de noviembre y 8 de marzo, para celebrar el día contra la violencia de género y el día de la mujer

Han ido al monólogo de Pamela Palenciano (No solo duelen los golpes) sobre violencia de género, salieron impactadas

5.- **PERSONAL: equipo**



El equipo lo forman: el representante legal y 4 contratados, además contamos con 18 voluntarios

6.- METODOLOGIA UTILIZADA EN EL PROGRAMA

En cuanto a los criterios metodológicos

-Flexibilidad: El método debe ser lo suficientemente flexible para poder adaptar nuestra intervención a las características de los/as niños/as y familias que participen en él.

-Integralidad: Este proyecto es integral en cuanto intenta atender a las diferentes dimensiones de la vida de los usuarios, y en cuanto pretende intervenir en los distintos ámbitos de su vida (personal, grupal, laboral...)

-Personalización: cada usuario es protagonista de su propia historia, desde unas claves que posibiliten la vivencia de experiencias positivas, afirmación de la dignidad y construcción de un futuro mejor.

-Acuerdo: Incluye la negociación como herramienta que garantiza la participación de ambas partes desde una relación constructiva

-Progresividad: El itinerario debe entenderse como un proceso. A medida que se van realizando acciones y consiguiendo objetivos, se van marcando nuevas metas.

-Dimensión Comunitaria: Entendemos el Proyecto desde una dimensión Comunitaria, en cuanto se intentará involucrar al barrio en los objetivos del mismo, su conocimiento e implicación.

-Empatía: Se busca la relación de cercanía, tanto dentro como fuera del Proyecto, ya tanto a nivel formal, como informal, donde se establezcan canales de confianza que sirvan para entablar relaciones que ayuden a dar respuesta a sus demandas y problemáticas personales y grupales.

-Confidencialidad: El respeto a la confidencialidad estará siempre presente en nuestro quehacer y trato diario.

7.- COORDINACIÓN

7.1.Coordinación interna.

- Equipo Coordinador de Primera Prevención

Está formado por el equipo técnico del Centro (representante legal, la Coordinadora general del Centro, y el responsable grupo de mayores y responsable de voluntariado, la responsable del grupo de medianos y coordinación interna, y la responsable de familias y grupo de pequeños) y dos voluntarios (1 monitor y una trabajadora social).

Reuniones quincenales: evaluaciones, seguimiento, decisiones

Nº reuniones: 19

- Junta Ejecutiva

Lo forma el equipo técnico y se reúne semanalmente. Se tratan aquellos temas relacionados con “el día a día”. Es imprescindible para la buena marcha del Centro.

Nº reuniones: 36

- Equipo de monitores/as

De forma diaria, los/as monitores/as con el equipo ejecutivo se reúnen para evaluar la sesión, programar la siguiente semana y hacer un seguimiento de la evolución de los/as niños/as. Además hay reuniones conjuntas trimestrales. Utilizamos estas reuniones como espacio de encuentro, de compartir inquietudes, limitaciones, miedos, propuestas... y conocer el proceso de desarrollo de los voluntarios/as respecto al Proyecto.

Nº reuniones: 201

- Coordinación a nivel parroquial

Formamos parte del Consejo Parroquial, que se reúne mensualmente, a través del cual mantenemos un contacto muy estrecho con la acción social de Parroquia y el Equipo de Cáritas Parroquial y de Pastoral Sanitaria. Estar en contacto con el resto de la comunidad nos permite conocernos mejor mutuamente, que la gente de la Parroquia se implique en el Proyecto y tener un espacio para expresar nuestras inquietudes. Al tener contacto con las otras áreas de intervención pastoral de la Parroquia, podemos ofrecer a los menores y sus familias, si ellos lo desean, una intervención más integral a sus necesidades.

Nº reuniones: 11

7.2. Tabla. Coordinación externa



7.2. Tabla COORDINACIONES EXTERNAS				
<i>Denominación</i>	<i>Finalidad</i>	<i>Entidades Participantes</i>	<i>Periodicidad con la que se ha asistido</i>	<i>Carácter con el que se acude</i>
SS.SS. DE ATENCIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> Educadores (seguimiento de casos). Directora de programa y trabajadores sociales, en reuniones de entidades. Directora de programa 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Bimestral</p> <p>Nº reuniones: 5</p> <p>Trimestral</p> <p>Nº reuniones: 4</p> <p>Semestral</p> <p>Nº reuniones: 2</p>	Puntual con la derivación de casos y en caso de incidencias.
SS.SS. DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA	<ul style="list-style-type: none"> ETMF: Trabajador social, todos los profesionales convocados CAF: Trabajador social, todos los profesionales convocados Implicación familiar: Educadores 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Bimestral(depense caso)</p> <p>Nº reuniones: 6</p> <p>Semestre (depende del caso)</p> <p>Nº reuniones:3</p>	Según necesidad
OTROS SERVICIOS MUNICIPALES	<ul style="list-style-type: none"> CAF IV 	Contacto telefónico para derivación de casos		
Coordinadora Infantil y Juvenil de T L de Vallecas	Red para el trabajo de las entidades sociales que desarrollan su labor con la infancia y la juventud del barrio madrileño de Vallecas	Amani, F. Amoverse, A.Asperger, A. Barro, A. Bienestar y Desarrollo,A. Cepa, A. Chispa, A. Citycentro, A. El Fanal, A. Iris, A, Kreceer, A. La Kalle, F. Manantial, A. Mosayco, F. Naif, A. 1ª Prevención, A, Sandi, A S. Eulogio, A. S. Pablo, Parrq. Staª del Pozo, F. Secretariado Gitan	- Asamblea/ 1 mes - Asamblea anual -Comisiones/ 1 mes Nº reuniones: 23	Miembro de derecho



Mesa de Mujer Vallecas	La promoción en igualdad de la mujer	- MPDL - , asociación Barro, parrq. Sta M ^a del Pozo Agente Igualdad "La Usa Meco, FSG JMD Puente Vallecas CSS - Entrevias alborea educadoras barro elena y begoña C IUADAD JOVEN RUIDERA	Con motivo de 2 fechas : 25 de noviembre(día contra la violencia de género Y 8 de marzo(día de la mujer) Nº reuniones: 4	Miembro de derecho
Colegios de los menores	<ul style="list-style-type: none"> • P.T.S.C. • Tutores, orientadores escolares, P.T... 	1 1	Bimestral Nº reunions: 6 Trimestral: 4	Contacto telefónico mensual para seguimiento y según necesidad.
Mesa de Empleo Vallecas	Ayudar a encontrar empleo a los padres de nuestros usuarios, en primer lugar, y luego a la población de Vallecas. Se han impartido cursos y se ha hecho una feria de empleo	ASOCIACIÓN ATIEMPO ,Parroquia Santa M ^a del Pozo , Ciudad Joven , Asociación Cultural la Kalle , Asociación de Mujeres Gitanas Alboreá, Belén FRAVM "Caritas Madrid. SOIE San Diego", Elisabet FSG , Elvira FRAVM , EMMA , MPDL, AMED	Mensual Nº reuniones: 9	Miembro de derecho
Cáritas parroquial	Coordinación de casos	Trabajadora social	trimestral	Miembro de derecho
Cáritas IV Vicaría	Coordinación de casos	Trabajadora social Representantes de los proyectos de Acción Social del Arciprestazgo de S. Diego	Trimestral Nº reuniones: 4	Miembro de derecho

8.- RECURSOS MATERIALES EMPLEADOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.

8.1 Inmueble

- ✓ El inmueble es propiedad de la entidad
- ✓ Local de Talleres: los locales son adecuados. Están divididos en tres salas, que da la oportunidad de trabajar en tres grupos más reducidos a la vez.
- ✓ Tenemos una nueva ludoteca, donada por la Universidad Complutense, en una sala del 1er piso
- ✓ Tanto el mobiliario de las aulas como el del baño están adaptados a la edad de los menores.
- ✓ Se cuenta con un amplio patio dividido en dos zonas; una cubierta y otra al aire libre.
- ✓ Local del Aula Abierta está bien acondicionado para el uso que se le da, y para el número de chavales.
- ✓ Contamos con una sala de informática con 12 puestos
- ✓ Gimnasio: Hemos utilizado el gimnasio para realizar el taller de Psicomotricidad con los pequeños como en años anteriores; este local es muy amplio y está perfectamente acondicionado para este taller y para otros que nos podamos plantear.
- ✓ Cocina equipada para la preparación de las meriendas
- ✓ Se han utilizado otras salas de la Parroquia como el Salón de actos para la celebración de las fiestas.
- ✓ Hay que añadir que no existen barreras arquitectónicas, ya que todos los locales en los que trabajamos con los niños se encuentran en el piso bajo, y todos los accesos son a través de rampas.
- ✓ El Centro cuenta con un despacho con teléfono, fax, ordenador y conexión a Internet. Tenemos también una televisión, radio, cadena musical, un video, cañón y proyector

Todo ello está en buen estado y están adaptados a las edades con las que trabajamos. Concluimos pues que los recursos materiales son los idóneos para este Proyecto.

8.2 Equipamiento

Materiales escolares

- Material básico de papelería
- 12 ordenadores
- Cartulinas de colores grandes y pequeñas
- Papel seda, pinocho y charol
- Rotuladores
- Ceras blandas y duras
- Lápices y pinceles



- Bolígrafos, folios, celo
 - Témperas y acuarelas
 - Pegamento
 - Material de manualidades
- Material básico de deporte**
- Balones.
 - Cuerdas.
 - Indiacá.
 - Disco volador.
 - Mesa de ping-pong
 - Fútbolín
 - Billar y Mesa de Jockey

9.- VALORACIÓN DEL PROGRAMA.

9.1 Valoración cualitativa de la ejecución de las actividades y del cumplimiento de objetivos.

La evaluación y valoración del Proyecto se hace de forma continua.

Al finalizar el año, se realiza la evaluación completa del proyecto, quedando recogida toda la información y valoraciones en la memoria final.

La recogida de datos se realizará de forma constante según se produzcan las incorporaciones, con los siguientes instrumentos técnicos:

Ficha de datos . Base de datos. Ficha de seguimiento

Los criterios de evaluación orientados a valorar, desarrollando indicadores para cada uno de ellos son:

Cumplimiento de objetivos

Beneficiarios

Metodología

Recursos

Coordinación

A lo largo del curso hemos visto una evolución en la mayoría de l@s niñ@s y en los adolescentes en diversos aspectos, dependiendo mucho de cada menor, quizás no todo lo que nos gustaría, pero el mismo hecho que haya habido progresos lo consideramos positivo.

Por lo general, se han cumplido nuestros objetivos sobre todo en lo que se refiere a los indicadores de asistencia, cumplimiento de normas, integración e implicación de los diversos grupos del Proyecto (niñ@s y monitor@s, madres y padres) y clima emocional y cohesión grupal. Aunque tenemos que seguir trabajando en

ellos, ya que es importante afianzar resultados, y seguir avanzando y ver que no solo se cumplen a corto plazo, sino también a medio y a largo plazo.

Una de las dificultades que nos encontramos en todos los objetivos, es la falta de generalización a otros ámbitos de la vida del niñ@. Por ejemplo, la rutina del lavado de dientes es muy irregular en sus hogares, aunque intentamos reforzarles en todo lo posible hay niñ@s que tienen un autoconcepto muy negativo por los mensajes que reciben del exterior... Aunque hemos mejorado en la adquisición de hábitos de estudio, much@s niñ@s no tiene posibilidad de tener un espacio propio en casa por las características familiares y socio-económicas que algunos tienen. Muchas veces la creencia que se mantiene es que con lo que hace aquí basta, y no les dan importancia a la generalización de los hábitos. Hay niñ@s, además, que debido a las problemáticas situaciones en que se encuentran les es muy difícil concentrarse, avanzar en su rendimiento escolar, aprender a que los conflictos no se solucionan pegando... Todo esto supone un reto en el que seguir avanzando.

A través de los tutores y las trabajadoras sociales de los centros, hemos obtenido informaciones muy valiosas sobre las áreas en las que debemos incidir de forma más específica para que nuestra intervención sea lo más positiva y personalizada posible en cada caso. Por lo general parece que la comunicación con los diversos grupos implicados ha mejorado gracias a que hemos dado mucha importancia a seguir manteniendo un fuerte contacto con todos ellos. Así, l@s padres y madres nos van conociendo y van confiando cada vez más en nosotr@s aunque debido al horario de trabajo de los padres y madres a veces es difícil concertar una cita o que acudan a las reuniones.

Vemos como l@s monitor@s siguen siendo una figura de referencia. Las dificultades radican sobre todo en lo complicado de encontrar gente voluntaria, comprometida, responsable y con capacidad y tiempo suficiente para comprometerse un determinado número de horas a la semana.

9.2 Valoración global del desarrollo del Programa.

Tras las evaluaciones realizadas para comprobar el desarrollo del programa, se ha comprobado el buen desarrollo y los óptimos resultados alcanzados según se verifica:

- Porcentaje de menores que mejora su rendimiento educativo

Los menores nos traen los boletines de notas, también recibimos las aportaciones que hacen los tutores de los menores y los responsables de cada una de las salas del proyecto, con todo ello podemos decir que el 81% de los menores ha mejorado su rendimiento educativo

- Porcentaje de menores que acuden con asiduidad a la actividad

Revisando los listados de asistencia de los menores, se comprueba que el 93% de ellos acuden con regularidad al proyecto

Se da la circunstancia que hay niño/as que no van al colegio por la mañana y acuden al proyecto por la tarde. Esto indica la alta valoración que, para las familias, tiene el proyecto

9.3 Indicar si las conclusiones de la evaluación han originado modificaciones en el Programa.

Tras la evaluación realizada, no se han originado modificaciones en el programa

9.4 Grado de satisfacción de los Menores y Familias atendidas.

Hacemos una evaluación final en la que están implicados : menores, familias, voluntarios y recursos con los que nos coordinamos.

A través de los tutores y las trabajadoras sociales de los centros, hemos obtenido informaciones muy valiosas sobre las áreas en las que debemos incidir de forma más específica para que nuestra intervención sea lo más positiva y personalizada posible en cada caso. Por lo general parece que la comunicación con los diversos grupos implicados ha mejorado gracias a que hemos dado mucha importancia a seguir manteniendo un fuerte contacto con todos ellos. Así, l@s padres y madres nos van conociendo y van confiando cada vez más en nosotr@s aunque debido al horario de trabajo de los padres y madres a veces es difícil concertar una cita o que acudan a las reuniones.

En cuanto al grupo de monitor@s, al que este año se han sumado nuevas personas, se ha visto no solo ampliado en cuanto a número, sino también en cuanto a nivel de creatividad y responsabilidad con el Proyecto.

A lo largo del año hemos visto una evolución positiva en la mayoría de l@s niñ@s y en los adolescentes en diversos aspectos, dependiendo mucho de cada menor pero, viendo como se ha ido produciendo este progreso, consideramos que ha sido altamente provechoso

Los menores han hecho una evaluación trimestral y final del proyecto y de su satisfacción en él. La valoración de los 3 grupos ha sido de 9,2 sobre 10

Las familias también han hecho una evaluación, en la asamblea final

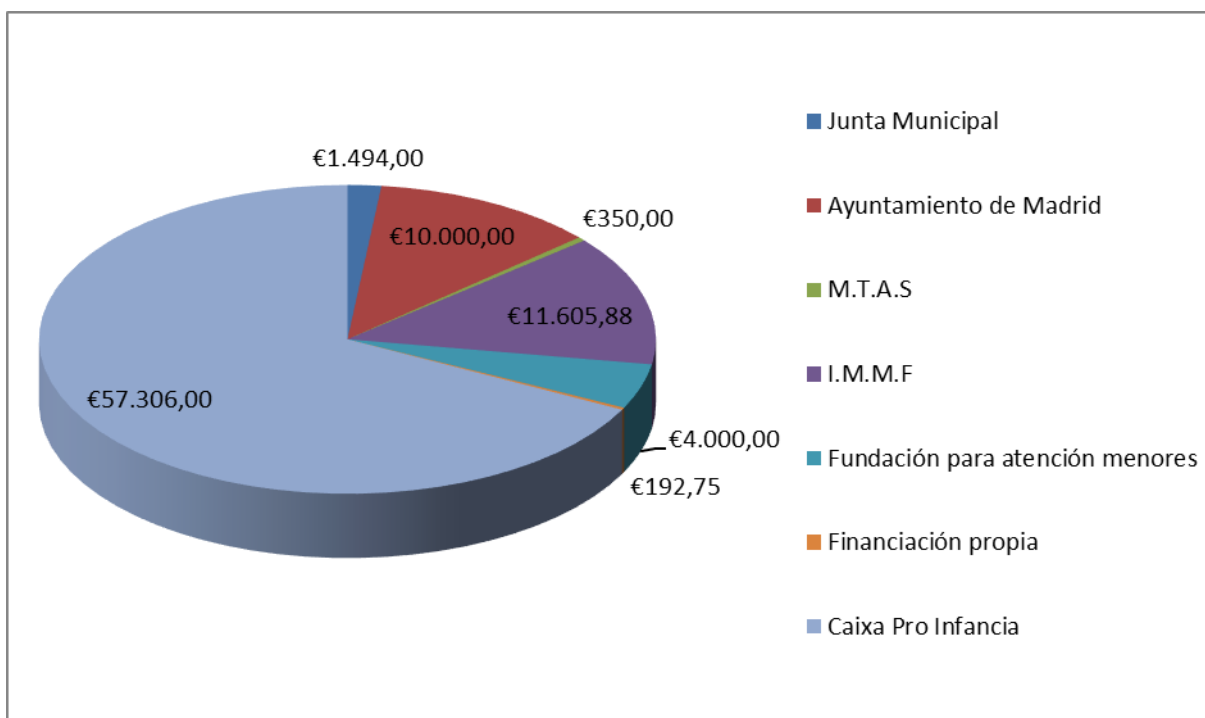
Se les propuso distintos ítems, siendo el resultado de un 4,6 sobre 5

Estos resultados nos hacen sentirnos recompensados del esfuerzo realizado durante todo el año

10.- BALANCE ANUAL DE GASTOS E INGRESOS.

INGRESOS

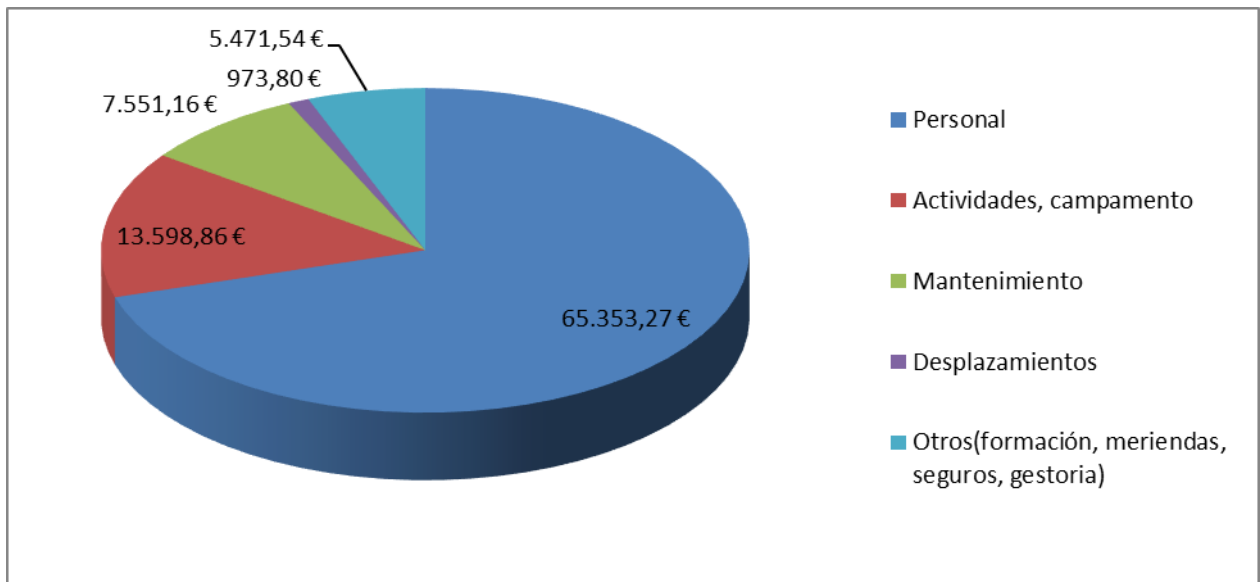
Junta Municipal	1.494,00 €
Ayuntamiento de Madrid	10.000,00 €
M.T.A.S	350,00 €
I.M.M.F	11.605,88 €
Fundación para atención menores	4.000,00 €
Financiación propia	192,75 €
Caixa Pro Infancia	57.306,00 €
Fundación La Caixa	8.000,00 €
TOTAL INGRESOS:	92.948,63 €



GASTOS

Personal	65.353,27 €
Actividades, campamento	13.598,86 €
Mantenimiento	7.551,16 €
Desplazamientos	973,80 €
Otros(formación, meriendas, seguros, gestoria)	5.471,54 €

TOTAL GASTOS 92.948,63 €





Parroquia Sta. María del Pozo
Centro de día - Proyecto Primera Prevención



11.-CAIXA PROINFANCIA

El Programa CaixaProinfancia fue impulsado en el año 2007 por la Fundación la Caixa” como respuesta al reto de mejorar las oportunidades y la inclusión de los niños, niñas y adolescentes afectados por la pobreza, en clara sintonía con el objetivo de luchar contra la pobreza y la exclusión Social.

Objetivos del programa

- Romper el círculo de la pobreza hereditaria garantizando su acceso a oportunidades educativas de calidad.
- Favorecer el desarrollo de competencias por parte de los niños, niñas y sus familias que les ayuden a mejorar sus procesos de inclusión social y su autonomía.
- Promover el desarrollo social educativo de los niños y las niñas en su contexto familiar, escolar y social

El programa complementa a las actuaciones que ya se tenían en el proyecto, **se han realizado las siguientes actividades y talleres:**

- Talleres de refuerzo de ámbito socio-afectivo: 28
- Resolución de conflictos: 20h mensuales
- Talleres de interculturalidad: 16
- Talleres creativos: 25
- Entrevistas personales con cada menor por curso: 8 A 10

Refuerzo educativo: apoyo escolar

- Nº de menores atendidos: 38
- Nº de horas dedicadas al mes: 25



- **Nº de menores de Caixa Proinfancia: 30**
 - ✓ Aula Abierta: 20 menores
 - ✓ Refuerzo educativo EPO: 12
 - ✓ Refuerzo educativo ESO: 9

Centro abierto

- **Nº de menores Caixa Proinfancia: 24**

Campamento

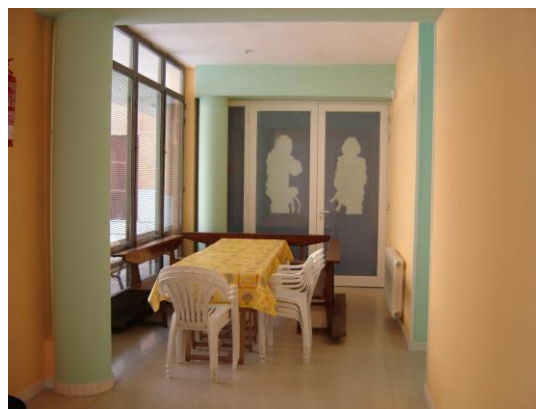
- Nº total de menores que ha asistido: 35
- **Nº de menores de Caixa Proinfancia que asisten: 30**

BIENES

- Nº total de equipamientos escolares: 90
- Nº total de cheques de alimentación: 8
- Nº total de cheques de higiene: 8
- Nº total cheques gafas: 4



FOTOS





Parroquia Sta. María del Pozo
Centro de día - Proyecto Primera Prevención